

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**БД.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.06.2024 N 437 и Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования от 01 марта 2023 г. N 05-592

Разработчик: С.Т. Махмутова, преподаватель первой квалификационной категории

Одобрено  
на заседании ПЦК ОГСЭ и ЕН дисциплин  
Протокол № 10 от 28.05.2026г.  
Председатель ПЦК

 Е.А. Флоря  
подпись

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык» .....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины .....	11
3. Условия реализации программы учебной дисциплины .....	14
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....	15

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина БД.06 Иностранный язык является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт»

## 1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины.

### 1.2.1. Цели и задачи дисциплины:

формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

Задачи дисциплины:

1) формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

2) формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

3) воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

4) воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Код и наименование ОК, ПК (ФГОС СПО)	Наименование личностных и метапредметных результатов (ЛР, МР) (ФГОС СОО)	Наименование предметных результатов (ФГОС СОО)
<b>ОК 01.</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<b>В части трудового воспитания:</b> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <b>Овладение универсальными учебными познавательными действиями: базовые логические</b>	- У-1 Владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка; - У-2 Уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - У-3 Создавать устные связные монологические высказывания

	<p><b>действия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;</li> <li>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;</li> <li>- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;</li> </ul>	<p>(описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- У-4 воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</li> <li>- У-5 читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать неплотные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;</li> <li>- У-6 заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;</li> <li>- У-7 писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;</li> <li>- У-8 различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на</li> </ul>
--	--	---

		<p>изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;</p> <p>- 3-1 знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;</p> <p>- 3-2 навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p> <p>- 3 – 3 владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</p> <p>- 3- 4 знать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</p> <p>- 3-5 владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при</p>
--	--	---

<p><b>ОК 02</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p><b>В области ценности научного познания:</b> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <b>Овладение универсальными познавательными действиями:</b> <b>работа с информацией:</b> - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных когнитивных, организационных учебными технологиями в решении</p>	<p>чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;</p> <p>-У-1 уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); -У-2 иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме. - У-3 - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - 3-1 знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</p>
---	--	---

	<p>коммуникативных и задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <p>- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.</p>	
<p><b>ОК 04.</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b> <b>совместная деятельность:</b></p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников</p> <p>обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.</p> <p><b>Овладение универсальными регулятивными действиями:</b></p>	<p>У-1 уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;</p> <p>- У-2 иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>- 3-1 правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</p>

	<p><b>принятие себя и других людей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</li> <li>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</li> <li>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека.</li> </ul>	
<p><b>OK 09.</b>          Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>наличие мотивации к обучению и личностному развитию;          В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</li> <li>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе</li> </ul> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и</li> </ul>	<p>-У-1 воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</p> <p>- У-2 иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</p> <p>-3-1 навыки распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p>

	<p>применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</p> <p>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</p> <p>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</p>	
--	--	--

**1.3 Целевые ориентиры, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины БД.06 Иностранный язык в соответствии с программой воспитания по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт»**

<b>Код ЛР</b>	<b>Дескрипторы</b>
ЦО 8	Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность
ЦО 10	Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам
ЦО 12	Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.
ЦО 36	Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.
ЦО 48	Осознающий приоритетную ценность личности человека, уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	72
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	
<b>в том числе:</b>	
теоретическое обучение	-
лабораторные занятия	-
практические занятия	72
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (1,2 семестр)</b>	-

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>1 семестр</b>		<b>ПЗ-26ч</b>	
<b>Раздел 1. Вводно-коррективный курс</b>			
<b>Тема 1.1. Моя биография</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Практическое занятие № 1. Визитная карточка: основные биографические данные, жизненные события	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 12, ЦО 36, ЦО 48
	Практическое занятие № 2. Родственники, семья, друзья	2	
	Практическое занятие № 3. Описание внешности, личностных качеств и характера	2	
	Практическое занятие № 4. Фонетические особенности английского языка, основные правила чтения	2	
	Практическое занятие № 5. Глаголы to be, to have; местоимения, числительные	2	
	Практическое занятие № 6. Простое настоящее время	2	
	Практическое занятие № 7. Порядок слов в предложении	2	
<b>Тема 1.2. Учёба в техникуме</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Практическое занятие № 8. История создания техникума, отделения и специальности	2	
	Практическое занятие № 9. Расписание занятий и изучаемые дисциплины. Распорядок дня	2	
	Практическое занятие № 10. Жизнь и досуг студентов	2	
	Практическое занятие № 11. Простое прошедшее время	2	
	Практическое занятие № 12. Артикли (определенный и неопределенный)	2	
<b>Тема 1.3. Образование в России и англоговорящих странах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 12, ЦО 36, ЦО 48
	Практическое занятие № 13. Образование в России	2	
	<b>2 семестр</b>	46	
	Практическое занятие № 14. Профессиональное образование в Англии	2	
	Практическое занятие № 15. Профессиональное образование в Канаде	2	
	Практическое занятие № 16. Простое будущее время	2	
	Практическое занятие № 17. Имя существительное	2	
Практическое занятие № 18. Причастие I			
<b>Тема 2.2. Здоровье и внешний вид</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 12, ЦО 36, ЦО 48
	Практическое занятие № 19. Здоровье и внешний вид	2	
	Практическое занятие № 20. Здоровый образ жизни	2	
	Практическое занятие № 21. На приеме у врача	2	

	Практическое занятие № 22. ЗОЖ и правильное питание	2	
	Практическое занятие № 23. Укрепление иммунитета на улице и в помещении	2	
	Практическое занятие № 24. Простое продолженное время. The Present Continuous Tense	2	
	Практическое занятие № 25. Влияние внешней среды на здоровье человека	2	
<b>Тема 2.3. Деловой этикет</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 12, ЦО 36, ЦО 48</b>
	Практическое занятие № 26. Деловой этикет	2	
	Практическое занятие №27. Этикет деловых отношений: главные правила поведения	2	
	Практическое занятие № 28. Профессиональная этика	2	
	Практическое занятие № 29. Речевой этикет	2	
	Практическое занятие № 30. Лексико-грамматический срез	2	
<b>Раздел 3. Профессиональное обучение</b>			
<b>Тема 3.1. Будущая профессия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ЦО 8, ЦО 10, ЦО 12, ЦО 36, ЦО 48</b>
	Практическое занятие № 31. Описание профессии	2	
	Практическое занятие № 32. История профессии	2	
	Практическое занятие № 33. Обязанности профессии и её перспективы	2	
	Практическое занятие № 34. Настоящее совершенное время. The Present Perfect Tense	2	
	Практическое занятие № 35. Обучение профессии в Англии	2	
	Практическое занятие № 36. Обучение профессии в России	2	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>			
<b>Всего</b>		<b>72</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1 Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся).

Технические средства обучения: компьютер с лицензионными программным обеспечением, возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», мультимедиа проектор, магнитофон, лингафонное оборудование, электронные ресурсы.

#### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1 Электронные издания**

1. Смирнова, Е. Ю. Английский язык. Базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. – 2-е изд., стер.- Москва : Просвещение, 2025. - 256 с. : ил. - (Учебник СПО). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/> – Режим доступа: по подписке.

2. Смирнова, Е. Ю. Английский язык. Базовый уровень. Тетрадь-тренажер : учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. - Москва : Просвещение, 2024. - 256 с. - ISBN 978-5-09-118062-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2162976> (дата обращения: 28.05.2025). – Режим доступа: по подписке

3. Лытаева, М. А. Немецкий язык. Базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / М. А. Лытаева. - 2-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2025. - 241 с. - (Учебник СПО). - ISBN 978-5-09-124927-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2202414> (дата обращения: 28.05.2025). - Режим доступа: по подписке

##### **3.2.2 Дополнительные источники:**

1. Афанасьева, О. В. Английский язык. 11 класс. Базовый уровень : учебник / О. В. Афанасьева. – Москва : АО «Издательство «Просвещение, 2023.

2. Английский язык : 10-й класс : базовый уровень : учебник / О. В. Афанасьева. - 12-е изд. стер. - Москва : Express Publishing : Просвещение, 2025. - 249 с. : ил. - (Английский в фокусе).

3. Бим, И. Л. Немецкий язык : 10-й класс : базовый уровень : учебник / И. Л. Бим. – Москва : Просвещение, 2024. – 193 с. : ил.

4. Бим, И. Л. Немецкий язык : 11-й класс : базовый уровень : учебник / И. Л. Бим. – Москва : Просвещение, 2024. – 192 с. : ил.

## 1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><b>Умения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</li> <li>– понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<p>Правильное использование профессиональной терминологии на иностранном языке.</p> <p>Владение лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию документации на иностранном языке.</p> <p>Правильное построение (устных и письменных) простых/ сложных предложений, диалогов/ монологов, текстов.</p> <p>Понимать, аннотировать, реферировать, анализировать тексты различной формы и содержания.</p>	<p><b>Текущий контроль: оценка:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– устного и письменного опроса,</li> <li>– тестирования,</li> <li>– сообщений, диалогов/монологов,</li> <li>– чтения и перевода текстов,</li> <li>– лексико-грамматических упражнений,</li> <li>– тематических презентаций, выполнения творческих заданий, решение ситуационных задач, ролевых игр и пр.</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> Оценка результатов выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</p>
<p><b>Знания</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>– особенности произношения</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	<p>Правильное использование профессиональной терминологии на иностранном языке.</p> <p>Владение лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию документации на иностранном языке.</p> <p>Правильное построение (устных и письменных) простых/ сложных предложений, диалогов/ монологов, текстов.</p> <p>Понимать, аннотировать, реферировать, анализировать тексты различной формы и содержания</p>	<p><b>Текущий контроль: оценка:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– устного и письменного опроса,</li> <li>– тестирования,</li> <li>– сообщений, диалогов/монологов.</li> <li>– лексико-грамматические упражнения</li> <li>– тематических презентаций, выполнения творческих заданий, решение ситуационных задач, ролевых игр и пр.</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> Оценка результатов выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</p>